



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ENNA "KORE"

Decreto Rettorale n. 111 del 16 settembre 2026

Bando di concorso per l'ammissione al primo Anno del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche, profilo Infermieristico nell'A.A. 2026/2027- Sessione aggiuntiva di test.

IL RETTORE

VISTO lo Statuto di autonomia;

VISTO il vigente Regolamento didattico di Ateneo;

VISTA la legge 29 luglio 1991 n. 243;

VISTA la legge 2 agosto 1999 n. 264;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca del 22 ottobre 2004, n. 270;

VISTA la Legge 12 aprile 2022, n. 33, recante "Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di Istruzione superiore".

VISTE le "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia nell'A.A. 2026-2027" emanate dal Ministero dell'Università e della Ricerca;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca del 6 agosto 2026, n. 1006, in particolare per quanto attiene ai contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 1017 del 7 agosto 2026, che ha definito i posti disponibili per l'accesso ai corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie, a.a. 2026-2027, destinati ai candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE residenti in Italia e ai candidati dei Paesi non UE residenti all'estero;

RICHIAMATA la Deliberazione del Senato accademico del 9 dicembre 2025;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di amministrazione del 19 dicembre 2025;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 159 del 6 febbraio 2026 del Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR), che ridefinisce la classe delle lauree magistrali in scienze infermieristiche e istituisce i nuovi percorsi specialistici.

RITENUTO di indire una sessione di prove di selezione aggiuntiva per l'ammissione al primo anno del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche, profilo infermieristico A.A. 2026/2027, sessione aggiuntiva di test;

RITENUTA la propria competenza,

DECRETA

È emanato, nel testo che segue, il

**Bando per l'ammissione nell'A.A. 2026-2027 al primo Anno del Corso di Laurea Magistrale in
Scienze Infermieristiche ed Ostetriche – sessione aggiuntiva**

TITOLO I

Ammissione senza test e in deroga al numero programmato dei posti

Articolo 1

Requisiti per l'accesso senza test al Corso di Laurea Magistrale

1. Possono essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche, prescindendo dall'espletamento della prova di ammissione e in deroga alla programmazione nazionale dei posti, in considerazione del fatto che i soggetti interessati svolgono già funzioni operative:
 - 1.1. coloro che ricoprono una funzione di direzione di una delle professioni sanitarie (Infermiere, Infermiere Pediatrico) ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, formalmente attribuita dall'Ente di appartenenza (strutture pubbliche e strutture convenzionate con il SSN);
 - 1.2. coloro che siano titolari, con atto formale e di data certa, da almeno due anni alla data del presente decreto, dell'incarico di direttore o di coordinatore di uno dei corsi di laurea ricompresi nella laurea magistrale di interesse.
2. I candidati in possesso di uno dei suddetti titoli dovranno provvedere all'immatricolazione nel rispetto delle procedure e delle condizioni indicate all'art. 13 del presente bando, opzionando l'apposito percorso riservato e provvedendo al caricamento dei titoli necessari ed alle operazioni richieste entro e non oltre le ore **23:59 di giorno 03 ottobre 2026**.

* * *

TITOLO II

Ammissione per concorso per esame e titoli e con numero programmato

Articolo 2

Indizione del concorso e requisiti di partecipazione

1. È indetta per l'anno accademico 2026/2027 una sessione aggiuntiva di prove di ammissione, mediante procedura per esame e titoli al primo anno del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche, profilo infermieristico, finalizzata alla copertura dei posti disponibili.

Classe di laurea	Corso di laurea	Posti disponibili riservati ai cittadini italiani e a cittadini stranieri residenti nell'Unione Europea	Posti disponibili riservati ai cittadini non UE non residenti nell'Unione Europea
LM1_26	SCIENZE INFERMIERISTICHE E OSTETRICHE - PROFILO INFERMIERISTICO	32	5

2. La procedura di ammissione è determinata dalla posizione utile occupata dai candidati nella graduatoria finale, a sua volta generata dal punteggio conseguito nell'esame scritto e dal punteggio conseguito nella valutazione dei titoli, come definiti negli articoli successivi.
3. Possono partecipare alla procedura concorsuale di ammissione coloro che siano in possesso di uno dei seguenti titoli:
 - 3.1. laurea abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea

- magistrale di interesse (Infermiere, Infermiere Pediatrico);
- 3.2. diploma universitario abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse;
 - 3.3. titolo abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, di cui alla legge 26 febbraio 1999, n. 42. Sono ammessi, comunque, alla prova di ammissione, con riserva, i candidati che conseguiranno il titolo di laurea abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie, ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, nella sessione autunnale dell'anno accademico 2025/2026 secondo la disposizione di cui al comma 2 dell'art. 6 del D.M. n. 270/2004, e che, in aggiunta,
 - 3.4. effettuino tutte le operazioni a loro carico e responsabilità indicate nel presente bando, tra cui in primo luogo presentare on line la domanda di partecipazione (vedi Articolo 6).
4. Tutti gli aspetti informatici, di digitalizzazione e di rete necessari alla procedura di ammissione saranno gestiti dalla società Selexi, che curerà a tal fine anche la predisposizione eventuale di più sessioni per una o più sedi di prova, assegnando a ciascuna il relativo numero di postazioni. Le attività di valutazione sono di esclusiva competenza della Commissione giudicatrice. Responsabile del procedimento, ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241, è il Direttore Generale dell'Università degli Studi di Enna Kore, Dott. Salvatore Berritella.
 5. I dati personali vengono richiesti ai candidati nel rispetto del principio di minimizzazione imposto dal R.G.P.D. 679/2016 e sono necessari per le finalità di gestione del presente concorso.

Articolo 3

Svolgimento della prova nella sede dell'Ateneo a Enna

1. Fatta salva la possibilità di sostenere la prova a distanza, (come previsto all'Art.3bis), la prova si tiene nella sede centrale dell'Università a Enna il giorno **03 ottobre 2026** con convocazione per la procedura alle **ore 10:00**, ora di Roma. In relazione alle domande di partecipazione pervenute, potranno essere calendarizzate una o più sessioni, ciascuna con apposite postazioni di prova.
2. A chi volesse svolgere la prova nella sede dell'Ateneo a Enna, l'Università mette a disposizione delle postazioni in uso al candidato all'interno dell'Aula LAC, plesso E, Viale delle Olimpiadi, 4 94100 Enna (accanto all'Auditorium "Antonio Scelfo"). A questo riguardo, il candidato deve inviare una mail di richiesta al seguente indirizzo: corsi.sanitari@unikore.it entro il **01 ottobre 2026 alle ore 23:59**. I candidati che, avendo scelto la sede dell'Università per lo svolgimento della prova, risultino assenti alla stessa dopo la chiusura delle procedure di identificazione saranno considerati rinunciatari.
3. Nel caso in cui il numero di candidati iscritti risulti superiore al numero complessivo di posti per il collegamento da remoto disponibili nella sessione prevista, l'Università si riserva di fissare date e orari aggiuntivi di cui verrà data evidenza prima del decorso del termine previsto per l'iscrizione, attraverso la pubblicazione di un avviso integrativo sul sito web di ateneo (www.uke.it)
4. Qualora per sopravvenienze diverse, o per ragioni organizzative, si renda necessario apportare modifiche al calendario e/o alle sedi della prova di selezione o alle modalità di somministrazione del test, ne verrà data comunicazione a tutti gli iscritti al concorso mediante tempestivi pubblici avvisi sul sito web dell'Ateneo.
5. I candidati sono ammessi a sostenere la prova previa esibizione di un documento di identità in corso di validità. I candidati non comunitari devono esibire il passaporto in corso di validità. Ai candidati presenti, identificati e registrati è fornito un codice personale PIN.

6. Per lo svolgimento della prova è consentita soltanto utilizzazione dei computer messi a disposizione dall'Università e/o dalla Società Selexi. Su tali computer, connessi esclusivamente alla piattaforma di esame, è possibile operare attraverso il relativo mouse. Il software necessario all'espletamento della prova, fornito da Selexi, resta crittografato fino a quando il responsabile d'aula procede all'attivazione contestuale del sistema per tutte le postazioni predisposte per la sessione. Ogni postazione è abilitata al funzionamento per un singolo candidato, previo inserimento delle credenziali di accesso fornite in sede di identificazione e di registrazione.
7. Nel caso in cui dovessero verificarsi impedimenti di natura tecnico-informatica (ad esempio, guasto all'infrastruttura di rete), tali da precludere ai candidati la regolare conclusione della prova, l'Università stabilirà un'apposita sessione di recupero destinata, in via esclusiva, ai predetti candidati. Potranno prendere parte all'eventuale sessione di recupero solo i candidati che si siano regolarmente presentati alla sessione, eventualmente interrotta, prescelta all'atto dell'iscrizione.
8. La piattaforma d'esame monitora e registra ogni interazione e prevede un timer che automaticamente ripristina il tempo effettivo, in qualsiasi caso di anomalia. Pertanto, per quanto improbabili, eventuali problemi tecnici che dovessero verificarsi su singole postazioni informatiche verranno gestiti tempestivamente dal personale preposto all'assistenza tecnica, sempre presente nella sede di svolgimento delle prove di selezione. Il candidato potrà proseguire la prova sulla propria postazione o, in caso di mancato ripristino del suo corretto funzionamento, su una delle postazioni di riserva appositamente disponibili, senza che si determini alcuna penalizzazione per la fruibilità del test. Delle modalità di gestione di tali eventualità viene data debita informazione ai candidati prima dell'inizio della prova.
9. È facoltà del candidato concludere la partecipazione alla prova prima della scadenza del tempo a disposizione, selezionando l'opzione "chiudi il test", o in alternativa permanere in aula fino allo scadere del tempo disponibile. In entrambi i casi, la piattaforma d'esame registra e salva ogni azione svolta fino all'ultimo momento utile.
10. L'attribuzione in modo univoco e automatizzato di ciascun test al candidato che lo ha effettivamente svolto avviene tramite abbinamento tra il codice PIN del candidato - di cui al precedente comma 5 - e il codice identificativo della prova, che è a sua volta generato informaticamente in modalità random solo al momento dell'avvio del test.
11. Il materiale di scrittura fornito dall'Ateneo rappresenta la sola tipologia di ausili ammessi nel corso della prova, fatta eccezione per i supporti previsti nel presente bando in favore dei candidati con certificazione di disabilità.
12. In ogni caso la prova è di tipo computer-based e si svolge sulla piattaforma Selexi alla quale si accede attraverso il computer messo a disposizione di ciascun candidato.
13. Durante la prova, ai candidati non è permesso comunicare tra loro con alcuna modalità, né mettersi in relazione con altri, salvo che con il personale incaricato e con i membri della Commissione (o con i soggetti appositamente delegati). I candidati non potranno, altresì, utilizzare borse, zaini o qualsiasi altro tipo di contenitori, libri o appunti, dizionari, telefoni cellulari, auricolari, smartwatch, calcolatrici e altri dispositivi elettronici o telematici; qualora ne fossero in possesso, dovranno depositarli secondo istruzioni che verranno loro fornite prima dell'inizio della prova. Il personale incaricato curerà il rispetto delle regole di svolgimento della procedura.
14. La violazione delle istruzioni può comportare l'esclusione dalla prova in qualsiasi momento, anche successivo al suo svolgimento. L'esclusione è disposta dalla Commissione giudicatrice, sentito il Responsabile del procedimento, previa segnalazione da parte del responsabile d'aula.

Articolo 3bis

Svolgimento della prova dal domicilio privato del candidato (home-based)

1. Al fine di agevolare i candidati impossibilitati ad affrontare lunghi spostamenti, anche in relazione all'elevata mobilità turistica nel corrente periodo feriale, è altresì ammessa la partecipazione alla prova di ammissione a distanza, secondo una procedura home-based, cioè da una postazione in uso al candidato e mediante una piattaforma di sorveglianza. A tal fine, in sede di registrazione i candidati che intendessero accedere a questa modalità devono farne espressa richiesta e nel contempo assicurarsi di essere personalmente provvisti per tempo delle condizioni tecnologiche di cui alla allegata "Scheda tecnica Istruzioni per la partecipazione home-based".

2. La prova dal proprio domicilio si terrà ugualmente il **03 ottobre 2026** con convocazione per la procedura alle **ore 10:00**, ora di Roma.
3. Qualora per sopravvenienze diverse, o per ragioni organizzative, si renda necessario apportare modifiche al calendario o alle modalità di somministrazione del test, ne verrà data comunicazione a tutti gli iscritti al concorso mediante tempestivi pubblici avvisi sul sito web dell'Ateneo.

Articolo 4

Contenuto della prova d'esame e parità di trattamento

1. La prova d'esame (di seguito anche test o questionario) consiste nella soluzione di 60 (sessanta) quesiti che presentano ciascuno 5 (cinque) opzioni di risposta, tra le quali il candidato deve individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili.
2. I 60 quesiti sono così ripartiti:
 - 2.1. 24 (ventiquattro) interessano la teoria/pratica pertinente alle professioni sanitarie ricomprese nella classe (Infermiere, Infermiere Pediatrico);
 - 2.2. 12 (dodici) interessano aspetti culturali generali e il ragionamento logico;
 - 2.3. 8 (otto) interessano gli aspetti normativi e regolamentari dell'esercizio delle professioni sanitarie;
 - 2.4. 8 (otto) interessano la cultura scientifico-matematica, statistica e informatica;
 - 2.5. 8 (otto) interessano le scienze umane e sociali.
3. Il 10% degli item è formulato in lingua inglese, sia nella componente domanda che in quella risposte.
4. Per lo svolgimento della prova di selezione è assegnato un tempo di 60 (sessanta) minuti.
5. Gli item per il test verranno estratti, mediante procedura randomizzata a cura di Selexi, da un archivio di quesiti di proprietà dell'Università Kore di Enna.
6. In considerazione della possibilità di svolgimento di più sessioni d'esame, e al fine di preservare la par condicio, la trasparenza, l'imparzialità e il buon andamento della selezione, sono predisposte, con le modalità appena descritte, prove d'esame distinte per ciascuna sessione nel rispetto dei criteri di bilanciamento tra le varie tipologie di domande; sarà predisposto un numero di prove tale da consentire di disporre, per ciascuna sessione d'esame, di almeno tre distinte prove tra le quali estrarre quella da sottoporre ai candidati. Tale estrazione avverrà attraverso una procedura informatizzata da effettuarsi all'inizio di ciascuna sessione d'esame.
7. Attraverso la piattaforma di gestione delle procedure di ammissione, verrà posto a disposizione dei candidati, nei giorni precedenti lo svolgimento del test, un apposito simulatore al fine di sperimentare le tecniche di esecuzione della prova.

Articolo 5

Quesiti di riserva e procedura di neutralizzazione

1. Al termine del tempo disponibile per lo svolgimento della prova di selezione, sia esso coincidente con lo scadere dei 60 minuti, o prima in caso di chiusura volontaria anticipata, ogni candidato dovrà rispondere ad **ulteriori 7 quesiti di riserva**, in un tempo - aggiuntivo e proporzionale a quello complessivo della prova di ammissione definito dal presente bando - gestito informaticamente dalla piattaforma d'esame.
2. I quesiti di riserva **non** concorreranno alla valutazione ordinaria della prova se non nel caso in cui, dopo lo svolgimento di tutte le sessioni previste, dovesse emergere una criticità strutturale insanabile in uno o più quesiti, riguardante la formulazione del quesito e/o le risposte proposte o entrambe le componenti.
3. Solo verificandosi la circostanza di cui sopra, su iniziativa e valutazione della Commissione giudicatrice, sentito il Responsabile del procedimento, la stessa potrà disporre la neutralizzazione del o dei quesiti oggetto della criticità e la sostituzione con la o le domande di riserva dello stesso ambito, al fine di garantire l'obiettività delle valutazioni e la parità di trattamento tra i candidati.
4. Il candidato che non adempia, per qualsiasi ragione, allo svolgimento della prova di riserva prevista nel presente articolo, non avrà diritto alle sostituzioni degli eventuali quesiti neutralizzati e ne perderà pertanto il relativo punteggio.

Articolo 6

Ammissione al concorso di cittadini non comunitari

1. Sono ammessi alla prova di selezione, a parità di condizioni, cittadini italiani, cittadini comunitari e cittadini non comunitari equiparati di cui alle *“Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti richiedenti visto, relative ai corsi della formazione superiore in Italia, presso le istituzioni della formazione superiore”* (per le procedure valide per l'anno accademico di riferimento consultare i documenti ministeriali alla pagina web <https://www.university.it/studenti-stranieri>). Allo stesso documento ministeriale si fa riferimento per l'ammissione dei candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero.
2. I cittadini non comunitari residenti all'estero sono ammessi alla prova di selezione previo superamento di una prova di conoscenza della lingua italiana, che si terrà in collegamento audiovideo on line il **giorno 29 settembre 2026 con inizio alle ore 9:00** a cura del Centro Linguistico dell'Ateneo, che provvederà a trasmettere ai candidati interessati le apposite credenziali. Gli interessati devono presentare un'istanza all'indirizzo email: corsi.sanitari@unikore.it, **entro le ore 12.00 di giorno 25 settembre 026.**

Articolo 7

Domanda di partecipazione al concorso

1. La domanda di partecipazione alla procedura di ammissione al primo anno del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche, profilo infermieristico, nell'a.a. 2026-2027 prevede che tutte le operazioni siano svolte on line attraverso l'apposito portale disponibile sul sito web dell'Ateneo www.uke.it nel rispetto della seguente tempistica:
 - 1.1. **entro e non oltre le ore 23:59 di giorno 01 ottobre 2026** ciascun candidato provvede, sul predetto portale del sito web uke.it, alla registrazione dei propri dati anagrafici e contestualmente al versamento della quota di partecipazione di euro 80,00 (ottanta).
L'insieme di queste due attività, correttamente eseguite, costituisce la richiesta di partecipazione alla prova di selezione;
 - 1.2. entro la medesima data di scadenza, il candidato trasmette - sempre attraverso la piattaforma online - i titoli valutabili o le relative autocertificazioni formulate ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000, facendo riferimento ai titoli ammissibili indicati nella tabella riportata all'art. 10;
 - 1.3. a seguito dell'avvenuta registrazione, l'Università invia a ciascun candidato una mail di conferma contenente un codice univoco di nove cifre ed il link di accesso alla piattaforma Selexi;**La registrazione alla piattaforma sarà disponibile da 17 settembre 2026;**
 - 1.4. la registrazione richiede la scelta della sede ed eventualmente della sessione d'esame. Se in una sessione le postazioni risultano esaurite, il sistema non consente la prenotazione e il candidato viene invitato a indicare una sessione diversa, tra quelle aventi ancora postazioni disponibili.
1. Il candidato può successivamente modificare - comunque **entro e non oltre le ore 23:59 di giorno 01 ottobre 2026** - la scelta della sessione, a condizione che sussistano postazioni libere. Le relative procedure sono riportate nella piattaforma di presentazione della domanda. Decorso il termine ultimo, non sarà più possibile il cambio di sessione per qualsivoglia ragione.
2. Il mancato o parziale inserimento dei dati richiesti, ovvero l'inserimento di dati non veritieri o erronei, comporta l'esclusione dalla procedura e, nel caso di espletamento, il depennamento dalla graduatoria finale, con la conseguente perdita del diritto all'immatricolazione o l'annullamento di quest'ultima se intanto effettuata.
3. L'Università si riserva di svolgere le opportune verifiche sulle dichiarazioni rese. I candidati sono i soli responsabili del corretto inserimento dei dati richiesti dalle modalità di iscrizione alla procedura di ammissione e a quella di immatricolazione e sono pertanto tenuti a controllarne l'esattezza.
4. L'importo versato per la partecipazione alla prova di selezione non è rimborsabile in alcun caso, qualsiasi siano le motivazioni dell'eventuale rinuncia e/o della mancata partecipazione alla prova.
5. Qualora per sopravvenienze diverse, si renda necessario apportare modifiche al calendario e/o alla sede della prova di selezione o alle modalità di somministrazione del test, ne verrà data comunicazione a tutti gli iscritti al concorso mediante tempestivi pubblici avvisi sul sito web dell'Ateneo.
6. La partecipazione, a domanda, al concorso di cui al presente bando costituisce accettazione integrale e consapevole di tutte le previsioni in esso contenute e dei relativi rimandi.
- 7.

Articolo 8

Integrazioni alla domanda a cura dei candidati con disabilità e dei candidati con DSA

1. I candidati con idonea certificazione di disabilità o di DSA, rispettivamente ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e della Legge 8 ottobre 2010 n. 170, e successive modificazioni e integrazioni, dovranno fare preventiva richiesta - con mail al Responsabile del procedimento, inviata all'indirizzo corsi.sanitari@unikore.it, **entro le ore 13.00 del 30 settembre 2026** - degli ausili indispensabili, nonché degli eventuali tempi aggiuntivi necessari allo svolgimento del test selettivo, coerentemente con la certificazione, che andrà allegata.
2. I candidati con invalidità, disabilità o con DSA residenti in Paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare - con mail al Responsabile del procedimento, inviata all'indirizzo corsi.sanitari@unikore.it, **entro le ore 13.00 del 30 settembre 2026** - la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, di disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata o certificata conforme al testo originale dalla Rappresentanza diplomatica italiana, in lingua italiana o in lingua inglese.
3. La Commissione giudicatrice accerta la regolarità ed ammissibilità della documentazione.

Articolo 9

Commissione esaminatrice

1. Presiede allo svolgimento dell'intera procedura ed alle relative valutazioni una Commissione individuata e nominata, con decreto del Rettore, successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione. La relativa composizione è pubblicata sul sito web dell'Ateneo www.uke.it, nella sezione raggiungibile con apposito link dalla homepage.
2. La Commissione giudicatrice valuta le condizioni di fatto nel giorno d'esame e può disporre, sentito il Responsabile del procedimento, modificare date e/o estenderle ai giorni successivi, orari e sedi del test, qualora sia necessario per garantire la correttezza e il buon andamento della procedura selettiva. In tal caso, l'Ateneo darà tempestiva comunicazione nell'apposita pagina del sito web ufficiale www.uke.it. Con le stesse modalità si provvederà nel caso di sopravvenienze normative o di ragioni organizzative non prevedibili.
3. La Commissione ha sede presso l'Università a Enna, da dove si mantiene in costante contatto con il Responsabile del procedimento ai fini dell'assunzione di eventuali provvedimenti di emergenza.
4. La Commissione è assistita, durante i lavori e in particolare nel corso dello svolgimento delle prove di ammissione, dal personale appositamente delegato, inclusi i responsabili d'aula.

Articolo 10

Verifica delle prove individuali, trasparenza e formazione delle graduatorie

1. Dopo la conclusione della sessione d'esame Selexi procede in forma anonima e automatica alla verifica delle prove dei candidati e al calcolo dei connessi punteggi. Al termine della verifica viene messo a disposizione di ciascun candidato, tramite il sito web di Ateneo www.uke.it, il sistema di review online, che consente a ciascun candidato, utilizzando le credenziali per l'accesso alla prova ricevute con e-mail, di prendere visione del test svolto e del punteggio ottenuto. Dell'apertura del sistema di review online l'Ateneo darà comunicazione sul sito web www.uke.it.
2. Ai fini della graduatoria, al test sono attribuiti al massimo 60 (sessanta) punti, tenendo conto dei seguenti criteri:
 - 2.1. 1 punto per ogni risposta esatta;
 - 2.2. -0,25 punti per ogni risposta errata;
 - 2.3. 0 punti per ogni risposta non data.
3. I candidati sono ritenuti idonei solamente se hanno ottenuto un punteggio superiore a zero punti. In ogni caso non sono inseriti nella graduatoria i candidati che non hanno fornito una risposta ad alcun quesito.
4. Al punteggio conseguito al test è sommato quello che la Commissione giudicatrice attribuisce ai titoli dei soli candidati risultati idonei al test.
5. A tal proposito la Commissione dispone di complessivi 20 punti - aggiuntivi ai 60 relativi al test - che sono assegnati tenendo conto della seguente Tabella:

TITOLI VALUTABILI E RELATIVI CRITERI	PUNTEGGI
Titoli accademici o formativi pertinenti alla professione di durata non inferiore a sei mesi. In particolare. - Corsi di perfezionamenti universitario: 0,5 punti - Laurea magistrale o equipollente: 1 punto - Master universitario di I o II livello: 1 punto - Dottorato di ricerca: 1 punto	fino ad 1 punto per ciascuno titolo, per un max di punti 3
Attività professionale nell'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse presso servizi sanitari e socio-sanitari sia pubblici che convenzionati con il SSN o in regime di libera professione, queste ultime idoneamente documentate e certificate. In particolare. - per ogni 6 mesi di attività nel profilo di operatore professionale sanitario del personale infermieristico/ostetrico: 0,5 punti	punti 0,50 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi, per un max di punti 4
Attività professionale nella funzione di coordinamento o nella funzione specialistica formalmente riconosciuta in una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, presso servizi sanitari e socio-sanitari sia pubblici che convenzionati con il SSN. In particolare. - per ogni 6 mesi di attività di cui all'ambito precedente ma in posizione o con incarico di coordinamento: 1 punto	punti 1 per ciascun anno o frazione superiore ai sei mesi, per un max di punti 5
Attività di docenza o di tutoraggio nelle discipline professionalizzanti MED/45-50, incaricati formalmente presso i Corsi di Laurea delle professioni sanitarie. In particolare. - per ogni incarico formalizzato di docenza universitaria della durata di un anno accademico: 1 punto fino ad un massimo di 3 - per ogni incarico formalizzato di tutorato universitario della durata di un anno accademico: 0,5 punti fino ad un massimo di 2	punti 0,50 per ciascun incarico/anno, per un max di punti 5
Attività di ricerca documentata in pubblicazioni scientifiche. In particolare: - per pubblicazioni riguardanti materie specifiche del settore, in relazione all'originalità, innovatività, collocazione editoriale, apporto individuale: fino a 3 punti - per attività di ricerca documentata, in relazione al ruolo svolto ed al contesto istituzionale scientifico: fino a 2 punti	fino ad un max di punti 3

6. Il punteggio del concorso - risultante per ciascun candidato, purché idoneo, dalla somma del punteggio conseguito al test con il punteggio ottenuto per i titoli valutabili - è il riferimento per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale per i candidati partecipanti alla procedura ai sensi dell'art. 2 del presente bando. I punteggi così sommati sono collocati in due distinte graduatorie:
 - 6.1. una graduatoria dei candidati UE o residenti in UE;
 - 6.2. una graduatoria dei candidati non UE residenti all'estero.
 7. In ciascuna graduatoria, nel caso di parità di punteggio complessivo prevale, in ordine decrescente, il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione dei quesiti del test, con precedenza per il punteggio acquisito nell'ordine:
 - 7.1. nel raggruppamento di cui al punto 2.1 dell'art. 3;
 - 7.2. quindi nel raggruppamento di cui al punto 2.2;
 - 7.3. nel raggruppamento 2.3;
 - 7.4. infine nel raggruppamento 2.4.
 8. In caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.
 9. Sia i punteggi dei singoli candidati che le due distinte graduatorie risultanti sono resi pubblici sul sito web dell'Ateneo. Alle graduatorie - entro tre giorni dalla pubblicazione - è ammesso reclamo alla stessa Commissione giudicatrice esclusivamente con riferimento ad errori materiali concernenti la valutazione dei titoli. La Commissione decide entro i successivi tre giorni lavorativi.
 10. Qualora in una graduatoria, dopo i rispettivi eventuali scorrimenti, residuino posti non utilizzati rispetto a quelli disponibili, questi ultimi sono messi a disposizione dei candidati dell'altra graduatoria.
- UKE • Bando 2026-2027 per l'accesso ai Corsi di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche, profilo Infermieristico, sessione aggiuntiva di test*

Articolo 11

Ammissione all'immatricolazione

1. Le informazioni e gli avvisi utili all'immatricolazione, oltre a quanto contenuto nel presente bando, saranno pubblicati sulla pagina dedicata del sito web dell'Ateneo all'indirizzo www.uke.it.
2. La pubblicazione delle graduatorie e di tutti gli avvisi relativi sul sito internet dell'Università ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati. Le eventuali comunicazioni personali, che in ipotesi potranno essere inviate agli indirizzi email inseriti a sistema durante la registrazione, avranno il mero scopo di facilitare i candidati nel seguire il processo concorsuale, ma non comportano l'adozione da parte dell'Università di procedure sostitutive degli avvisi pubblicati sul proprio sito internet né configurano un obbligo per la stessa. Rimane pertanto onere del candidato verificare la propria posizione attivandosi con le modalità e nei termini previsti per procedere all'immatricolazione.
3. I candidati posizionati utilmente in graduatoria dovranno procedere all'immatricolazione e al pagamento della prima rata del contributo fisso, seguendo le modalità e le tempistiche indicate nella pagina del sito web dell'Ateneo, dove verranno pubblicati gli elenchi degli ammessi.
4. La domanda di immatricolazione è considerata valida soltanto se è accompagnata dalla formale dichiarazione di avere letto, compreso e accettato tutte le previsioni contenute nel Codice Etico di Ateneo, nel Contratto con lo Studente e nel Regolamento di Ateneo sulle procedure disciplinari e sanzionatorie in caso di violazione del Codice e/o del Contratto.

Articolo 12

Copertura dei posti non utilizzati

1. Al termine delle immatricolazioni online degli aventi diritto, il Responsabile del procedimento pubblica sul sito internet dell'Università Kore di Enna (www.uke.it) un avviso indicante il numero dei posti ancora disponibili per essere coperti dagli idonei collocati oltre il limite dei posti disponibili, indicando le posizioni in graduatoria interessate dallo scorrimento con le relative scadenze. La procedura di recupero posti verrà reiterata fino alla copertura di tutti i posti eventualmente disponibili. Analogamente si procederà per i posti destinati a cittadini extracomunitari che dovessero risultare non utilizzati. Rimane fermo che sono considerati rinunciatari i candidati idonei che non adempiono, per qualsiasi motivo, al rispetto delle scadenze di volta in volta indicate per procedere all'immatricolazione e al versamento della I rata. L'Ateneo si riserva di indire ulteriori sessioni di prove di ammissione qualora dovessero rimanere posti disponibili rispetto a quelli assegnati dal Ministero dell'Università e della ricerca.

Articolo 13

Contributo unico di immatricolazione e frequenza

1. Ai fini dell'immatricolazione e della frequenza di ciascun anno accademico dei Corsi di Laurea per le Professioni Sanitarie è richiesto il versamento all'Università del contributo unico di € 6.500,00, da corrispondere in due rate:
 - 1.1. prima rata di € 4.000,00 da versare improrogabilmente **all'atto dell'immatricolazione;**
 - 1.1. seconda rata di € 2.500,00 da versare improrogabilmente **entro le ore 23:59 di Martedì 22 dicembre 2026.**
2. L'importo di € 6.500,00 è comprensivo della tassa regionale per il diritto allo studio vigente nella Regione Siciliana.
3. Per gli iscritti nell'anno accademico 2026-2027 la sua entità rimane fissa per ciascuno dei successivi anni di durata normale del Corso di studio oltre uno, mentre sarà incrementata del 20% per ciascuno degli anni successivi.
4. È considerato rinunciatario chi non adempia al rispetto delle scadenze. I relativi posti lasciati vacanti potranno essere messi a disposizione degli idonei compatibilmente con la tempistica necessaria alla regolarità degli studi.
5. Lo studente immatricolato che, successivamente all'immatricolazione decida per qualsiasi motivazione di rinunciare alla stessa, non ha diritto alla restituzione delle tasse versate.
6. Eventuali istanze di rimborso della quota versata a copertura della prima rata del contributo fisso - fatte salve le spese per servizi amministrativi fruiti, pari a € 250,00 - pervenute dagli studenti non comunitari *UKE • Bando 2026-2027 per l'accesso ai Corsi di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche, profilo Infermieristico, sessione aggiuntiva di test*

residenti all'estero, che non acquisiscano il permesso di soggiorno di tipo D nei termini di cui al presente bando, saranno accolte solo se debitamente documentate.

Articolo 14

Terminologia e definizioni e Norme finali

1. Ai fini del presente bando, si intende:
 - 1.1. per "Università" o "Ateneo", l'Università degli Studi di Enna "Kore";
 - 1.2. per "Corso di Laurea", il Corso di Laurea Magistrale oggetto del presente bando;
 - 1.3. per "posti", le disponibilità numeriche di immatricolazione al Corso di Laurea;
 - 1.4. per "prova di selezione" o anche "prova di esame", il test computer-based nella forma di questionario a risposta multipla predisposto ai fini della selezione dei candidati all'accesso ai Corsi di Laurea;
 - 1.5. per "procedura di ammissione" o anche "ammissione alla prova", la procedura volta a partecipare allo svolgimento della prova di selezione ed al suo eventuale superamento, all'esito della quale il candidato acquisisce o meno il titolo per la collocazione nella graduatoria degli idonei, fermo restando il possesso delle altre condizioni previste nella procedura di accesso;
 - 1.6. per "procedura di accesso", la procedura che segue e completa la procedura di ammissione che si conclude con l'immatricolazione ai Corsi di Laurea per coloro che ne hanno titolo;
 - 1.7. per "quesiti" o "domande d'esame", i 67 (60+7) item costitutivi della prova d'esame scritta;
 - 1.8. per "procedura randomizzata", la tecnica informatizzata di estrazione casuale dei quesiti;
 - 1.9. per "postazione", il singolo spazio individuale provvisto dell'apposito computer messo a disposizione di ciascun candidato per lo svolgimento della prova di selezione;
 - 1.10. per "sessione di esame", il luogo di effettivo svolgimento della prova d'esame contraddistinto in modo univoco da una data, un orario di convocazione e da una sede provvista di un determinato numero di postazioni individuali;
 - 1.11. per "piattaforma di esame", l'insieme della tecnologia informatica e del suo funzionamento adottato per presiedere allo svolgimento delle prove di selezione in tutte le sessioni dell'Ateneo;
 - 1.12. per "Responsabile del procedimento", il soggetto cui spetta il coordinamento della procedura amministrativa ed il controllo della legittimità dei relativi atti e fasi secondo quanto disposto nel presente bando, nello specifico il Direttore Generale dell'Università Kore di Enna, dott. Salvatore Berrittella.
2. L'Ateneo precisa che tutte le espressioni contenute nel presente bando, che per brevità sono indicate al genere maschile, sono da riferirsi indistintamente sia ai candidati che alle candidate indipendentemente dal proprio genere.

IL RETTORE
F.to: Prof. Paolo Scollo

Allegato A