

Attività di tirocinio professionalizzante – Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie

Norme generali e codice di comportamento

Norme generali

- La frequenza alle attività di tirocinio è obbligatoria. Il tirocinio comprende attività pratiche, laboratori, seminari, corsi, esercitazioni, visite guidate e altre attività formative previste dal CdL.
- Gli orari previsti nel calendario di tirocinio devono essere rispettati. Eventuali modifiche di giorni o turni devono essere preventivamente concordate con il Coordinatore del Tirocinio, il Coordinatore del CdL e autorizzate dall'Ufficio Tirocini.
- In caso di assenza per malattia, lo studente deve trasmettere alla Segreteria del CdL la certificazione medica entro tre giorni.
- In caso di sospensione delle attività per sciopero, indisponibilità della sede o problemi di trasporto, le ore non svolte dovranno essere recuperate secondo modalità concordate e autorizzate.
- Anche le assenze dovute ad attività istituzionali del CdL (seminari, convegni, attività didattiche programmate) dovranno essere recuperate.
- Le presenze non autorizzate preventivamente non saranno riconosciute.
- Le presenze devono essere registrate sul libretto di tirocinio secondo le modalità stabilite dal CdL.
- Lo studente deve registrare orario di ingresso e uscita sul libretto, con firma del Tutor guida o del Referente della sede nella stessa giornata di tirocinio.
- Il Coordinatore del Tirocinio o il Tutor possono effettuare verifiche sulla presenza dello studente.
- Il libretto deve essere compilato correttamente e senza alterazioni. Eventuali correzioni devono essere controfirmate; in caso contrario, le ore non saranno conteggiate.

Codice di comportamento dello studente

- Durante il tirocinio, lo studente deve mantenere un comportamento conforme al ruolo professionale per cui è in formazione.
- La divisa deve essere indossata con ordine e decoro esclusivamente nelle sedi autorizzate.
- Il tesserino identificativo universitario deve essere sempre visibile.

- Lo studente è tenuto a rispettare gli orari di servizio, evitando ritardi o uscite anticipate non autorizzate.
- Devono essere rispettate tutte le norme igieniche e di sicurezza previste dalla struttura ospitante.
- I capelli lunghi devono essere raccolti.
- I Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) devono essere utilizzati quando previsto.
- È richiesta un'adeguata igiene personale, con particolare attenzione all'igiene delle mani e alle unghie corte e prive di smalto.
- Gioielli e accessori devono essere ridotti al minimo e non devono compromettere sicurezza e igiene.
- Eventuali tatuaggi con contenuti offensivi o non consoni al contesto sanitario devono essere coperti.
- È vietato sostare in aree non destinate alle attività di tirocinio.
- Durante il tirocinio è vietato utilizzare dispositivi personali come cellulari o tablet, salvo autorizzazione.
- È vietato scattare o pubblicare fotografie, video o selfie nelle sedi di tirocinio.
- È vietata la diffusione di informazioni, immagini o contenuti relativi alle attività svolte durante il tirocinio.
- Lo studente deve trattare pazienti, colleghi e personale con rispetto, professionalità e senza alcuna discriminazione.
- Lo studente deve essere consapevole del proprio ruolo di persona in formazione e non può svolgere attività riservate ai professionisti abilitati.
- Tutte le informazioni riguardanti i pazienti sono soggette a riservatezza e non possono essere divulgate.
- Lo studente deve mantenere un comportamento corretto, trasparente e rispettoso delle norme vigenti.
- Eventuali problemi personali o situazioni che possano compromettere la sicurezza propria o del paziente devono essere immediatamente segnalati al Tutor o al Referente della sede.
- È vietata l'assunzione di alcolici o sostanze stupefacenti durante il tirocinio.
- Lo studente è tenuto a conoscere e rispettare i regolamenti dell'Università e delle strutture ospitanti.