



Decreto Presidenziale n. 225

Bando per l'assegnazione di borse di mobilità. - Progetto HEALTHMED "Innovation in Medical Education Digital transition sustainable development and Health Environment".

IL PRESIDENTE DELLA LIBERA UNIVERSITÀ

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza per l'Italia (PNRR), presentato alla Commissione Europea in data 30 aprile 2021 ai sensi dell'art. 18 del Regolamento (UE) n. 2021/241;

PREMESSO che in data 03 ottobre 2023, il Ministero dell'Università e della Ricerca (in seguito "MUR"), Direzione Generale dell'Internazionalizzazione e della comunicazione, adotta il Decreto Direttoriale N°167 avente ad oggetto "Avviso per la concessione di finanziamenti destinati a iniziative educative transnazionali" (in seguito "Avviso");

PREMESSO che l'Avviso definiva gli "indirizzi specifici, ai fini della selezione e del finanziamento, di almeno 10 iniziative educative transnazionali (TNE), previste in attuazione della sottomisura T4 "Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione", Investimento 3.4 "Didattica universitaria e competenze avanzate" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università";

ATTESO che il Ministero dell'Università e della Ricerca, con Decreto Direttoriale n. 188/2024 del 26/06/2024", ha comunicato la graduatoria provvisoria alla quale è seguita la PEC prot. n. 20143 del 24/09/2024 di assegnazione del finanziamento della proposta, identificata come TNE23-00086;

VISTO l'Atto d'obbligo e di accettazione del Decreto di concessione del Progetto TNE23-00086 con il quale l'UKE dichiara di accettare espressamente e integralmente tutti i termini, gli obblighi e le condizioni previste, e dichiara altresì di impegnarsi a svolgere quanto indicato nel Decreto Direttoriale n. 167 del 3 ottobre 2023 e del decreto di concessione n. 282 dell'8 agosto 2024;

VISTO l'accordo di partenariato che l'UKE ha stipulato in data 07/11/2024 con l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria, l'Università degli Studi "Magna Graecia" di Catanzaro e l'Università degli Studi di Messina;

CONSIDERATO che il progetto si svolgerà con la collaborazione scientifica di altri Atenei partner, in particolare: l'Università di Belgrado (Serbia), l'Università Mohammed 5 di Rabat (Marocco), l'Università Sidi Mohamed Ben Abdellah di Fez (Marocco) e l'Università Tunis El Manar (Tunisia);

VISTO l'accordo stipulato in data 10/03/2025 che prevedono la mobilità di studenti da e verso le università coinvolte nel progetto e sentiti i referenti scientifici del progetto HEALTHMED, i quali hanno individuato e distribuito le mobilità da realizzare tra i diversi partner come specificato nell'Allegato 1 del presente bando;

VISTO il vigente Statuto di Ateneo;

VISTO il vigente Regolamento didattico di Ateneo;

RITENUTO opportuno procedere all'emanazione del Bando per l'A.A. 2025/2026 - I semestre - per la selezione di studenti iscritti ai pertinenti Corsi di studio dell'Ateneo e in qualità di vincitori destinatari di contributi economici a valere sui fondi dei summenzionati progetti: HEALTHMED - CUP J24C24000120006; finalizzati alla realizzazione di soggiorni di studio presso le suddette Università;

RITENUTA la propria competenza

DECRETA

ART. 1/ Finalità e destinatari

Nell'ambito del Progetto HealthMed Innovation in Medical Education Digital transition sustainable development and Health Environment è indetta una selezione per l'assegnazione di borse di mobilità per studio, tirocinio e ricerca di tesi presso le università dei partner esteri (Allegato 1) per un periodo di due mesi.

Saranno assegnate 12 borse di mobilità così suddivise:

2 borse per l'Università di Belgrado (Serbia),

4 borse per mobilità presso l'Università Mohammed 5 di Rabat (Marocco),

4 borse per una mobilità presso l'Università Sidi Mohamed Ben Abdellah di Fez (Marocco)

2 borse di mobilità presso l'Università Tunis El Manar (Tunisia).

Le mobilità avranno una durata complessiva minima di due mesi.

La mobilità dovrà essere completata entro febbraio 2026.



ART. 2 Candidati ammissibili

Possono partecipare al presente avviso di selezione gli studenti regolarmente iscritti a tutti i corsi di studio afferenti il Dipartimento Ingegneria e Architettura e, con riferimento al Dipartimento di Medicina e Chirurgia, al corso di laurea in Medicina e Chirurgia e ai Corsi di dottorati di ricerca (maggiori dettagli sono contenuti nell'Allegato 1 del presente bando).

Ciascuna università partner limita l'accesso a un particolare livello di studio (primo, secondo o terzo ciclo); pertanto, saranno prese in considerazione solo le candidature in linea con il livello di studio richiesto dall'università ospitante.

ART. 3 Sedi Universitarie estere

Si specifica, in particolare, che le Università straniere partner elencate nell'allegato 1 possono richiedere per l'accesso requisiti e livelli di conoscenza linguistica specifici; si invitano pertanto i candidati, prima di effettuare le scelte, a verificare tali requisiti visitando i siti delle Università estere di interesse.

Pur se non richiesta al momento della presentazione della candidatura, la conoscenza linguistica richiesta dall'Università ospitante sarà comunque necessaria ai fini della realizzazione della mobilità stessa. È, pertanto, cura dello studente consultare con attenzione le pagine web dell'Università estera di interesse ed acquisire l'eventuale certificazione linguistica richiesta dalla stessa entro la scadenza stabilita, pena la mancata accettazione da parte dell'Università estera ospitante.

Qualora il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale sconsigliasse viaggi nella località di destinazione, il periodo di mobilità potrà essere sospeso, modificato, interrotto o annullato.

Si consiglia di prendere visione delle misure di sicurezza adottate dal Paese di destinazione e di tenersi sempre aggiornati consultando il sito del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale: Viaggiare Sicuri.

È inoltre di fondamentale importanza che ogni studente in mobilità si registri sul sito www.dovesiamonelmondo.it e che scarichi la APP "Unità di Crisi" in modo che le Ambasciate italiane abbiano sempre il quadro preciso dei connazionali all'estero. Si sottolinea inoltre che, durante la permanenza all'estero, gli studenti sono tenuti a rispettare altresì le norme di sicurezza previste dall'Istituzione ospitante.

ART. 4 Attività consentite e periodo di mobilità

Le mobilità si svolgeranno per un periodo di 2 mesi da settembre 2025 a febbraio 2026 (il periodo concreto di mobilità sarà concordato con l'università ospitante e indicato nel learning agreement e nell'accordo finanziario).

Le attività consentite durante la mobilità all'estero includono:

- Corsi e workshop;
- Attività laboratoriali;
- Ricerca finalizzata alla preparazione della tesi;
- Tirocini.

ART. 5 Presentazione della domanda

Lo studente che intende svolgere una mobilità PNRR/TNE deve presentare la candidatura attraverso il modello All. 2 "Modulo di Domanda" allegato al presente bando.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

1. Autocertificazione o documentazione comprovante l'iscrizione all'università e gli esami sostenuti;
2. Autocertificazione di laurea triennale o magistrale, comprensiva del voto finale (per candidati iscritti a laurea magistrale o dottorato);
3. Curriculum vitae;
4. Un certificato di competenza linguistica nella lingua del paese ospitante o in inglese, a seconda della lingua di insegnamento dei corsi da seguire;
5. Un documento di identità valido.
6. Lettera motivazionale.

Le domande, insieme alla documentazione richiesta, devono essere trasmesse utilizzando l'apposito modulo di candidatura (Allegato 2) e allegando i documenti sopra menzionati all'indirizzo email protocollo@unikore.it, entro le date di scadenza previste nell'Avviso di selezione del presente bando.

Verranno prese in considerazione esclusivamente le ultime candidature trasmesse, da ciascun candidato, all'interno delle finestre temporali previste nell'Avviso di selezione del presente bando. Le candidature precedenti o successive, rispetto



alle finestre temporali previste nell'Avviso di selezione del presente bando, verranno rigettate e non saranno oggetto di valutazione.

ART. 6 Valutazione delle candidature e selezione dei partecipanti

Tutte le candidature saranno valutate da una commissione composta da quattro coordinatori scientifici del progetto e nominata dal Presidente dell'università. Un membro del personale amministrativo parteciperà come segretario. La commissione compilerà la classifica finale sulla base degli stessi criteri descritti sopra.

Il processo di valutazione si svolgerà come segue:

La Commissione nominata dal Presidente verificherà l'idoneità e classificherà i candidati in base ai seguenti criteri:

a) Merito accademico:

1. Media ponderata dei voti: valutazione del rendimento accademico in base alla media ponderata degli esami completati dallo studente;
2. Progressione accademica e puntualità: valutazione della capacità dello studente di progredire regolarmente nel proprio programma accademico, completando esami e corsi entro i tempi previsti;
3. Esperienze extracurricolari pertinenti: valutazione di attività aggiuntive come tirocini, progetti di ricerca, pubblicazioni accademiche o altre esperienze extracurricolari correlate al campo di studio;

b) Competenza linguistica;

c) Pertinenza del programma di studio proposto all'estero;

d) Motivazione del candidato.

A parità di punteggio, saranno preferiti i candidati provenienti da minoranze linguistiche, religiose o altre minoranze culturali.

Per garantire l'equilibrio di genere, sarà ammesso un numero uguale di candidati di entrambi i sessi. Gli eventuali posti rimanenti saranno riassegnati in base alla graduatoria generale.

I candidati ritenuti idonei, ma non vincitori di una borsa di mobilità PNRR/TNE saranno inseriti in una lista di riserva. In caso di rinuncia da parte di un vincitore della borsa, questi candidati potranno partecipare al programma di mobilità. L'elenco dei candidati selezionati per ciascuna destinazione sarà pubblicato sul sito [webhttps://uke.it/internazionale/healthmed](https://uke.it/internazionale/healthmed). I candidati selezionati e quelli idonei saranno inoltre avvisati tramite e-mail.

ART. 7 Procedure di accettazione presso l'università ospitante

I nomi dei candidati selezionati saranno inoltrati all'università ospitante, che fornirà la conferma definitiva di accettazione. I candidati saranno informati dall'università ospitante delle procedure per l'iscrizione.

I candidati selezionati dovranno presentare i documenti richiesti all'università ospitante seguendo le sue istruzioni.

ART. 8 Obblighi dei beneficiari della borsa di studio

8.1. Prima della partenza

- Learning Agreement: i beneficiari della borsa di mobilità PNRR/TNE devono preparare un Learning Agreement che delinea le attività formative da svolgere all'estero, che deve essere approvato dalle parti interessate;
- Grant Agreement: i beneficiari della borsa di mobilità devono firmare un accordo di mobilità con l'università italiana responsabile dell'erogazione del sostegno finanziario (borsa di mobilità).

8.2. Durante la mobilità

- Certificato di arrivo: All'arrivo presso l'università ospitante, i beneficiari devono presentarsi all'ufficio competente per registrare la data di arrivo sul Certificato di soggiorno, indicando la data di inizio ufficiale del periodo di mobilità.
- Modifiche al Learning Agreement: se durante la mobilità sono necessarie modifiche al Learning Agreement, il beneficiario deve compilare la sezione "Durante la mobilità", farla firmare dall'università ospitante e inviare il documento (inclusa la sezione "Prima della mobilità") all'ufficio competente della propria università.

8.3. Al rientro

Alla fine del periodo di mobilità presso l'università ospitante, i beneficiari della borsa di studio devono inviare i seguenti documenti a kiro@unikore.it:

- Conferma di soggiorno: attestante le date di inizio e fine della mobilità;
- Copia dei documenti di viaggio o delle carte d'imbarco;
- Versione definitiva del Learning Agreement
- Report finale.



8.4. Transcript of Records (TOR)

Alla fine del periodo di mobilità, le università ospitanti rilasceranno un Transcript of Records (TOR) che elenca i corsi frequentati, gli esami sostenuti, i voti ricevuti e il numero di crediti acquisiti. Questa certificazione verrà inviata allo studente e alla sua università.

Per gli studenti che svolgono ricerche di tesi o tirocinio durante la loro mobilità, una relazione del docente tutor dell'università ospitante che certifica il lavoro svolto fungerà da certificato di frequenza.

ART. 9 Contributi finanziari e procedure di pagamento

9.1. Supporto finanziario

Il contributo di mobilità è erogato in due rate. I tempi di erogazione del contributo vengono stabiliti ed indicati nel Contratto di mobilità. Un prefinanziamento è erogato al Partecipante dopo la firma del Contratto di mobilità da entrambe le parti. L'importo del prefinanziamento è pari al 70% dell'ammontare del contributo spettante, calcolato in funzione della durata prevista del periodo di mobilità come descritto in Allegato 2 del presente bando.

L'Università potrà procedere all'erogazione del contributo esclusivamente dopo aver verificato che il beneficiario abbia completato correttamente gli adempimenti richiesti, secondo quanto previsto dal bando e dal contratto di mobilità. Al termine della mobilità lo studente è tenuto a inviare all'indirizzo kiro@unikore.it i seguenti documenti:

- certificato di periodo
- transcript of records learning agreement/learning agreement for traineeship after the mobility;
- relazione finale.

L'importo del contributo viene calcolato in funzione della durata e della destinazione dell'Istituzione ospitante.

Il saldo rimanente sarà pagato dopo la fine della mobilità, dietro presentazione della documentazione finale elencata nell'articolo 7.3.

Il supporto basato sul merito per gli studenti di dottorato verrà fornito al momento della presentazione del saggio per la pubblicazione.

Se la durata effettiva del periodo di mobilità supera i limiti massimi stabiliti dal grant agreement il periodo extra non sarà considerato parte della mobilità finanziata e sarà registrato come borsa di studio zero grant (senza supporto finanziario). Se le date riportate in questi certificati attestano un periodo di mobilità inferiore rispetto a quello previsto dal contratto, il contributo è ricalcolato ai fini dell'erogazione del saldo finale o della restituzione parziale del contributo da parte dello studente per i giorni non svolti.

Il contributo economico ha il fine di contribuire alle spese di mobilità e non a coprire la totalità dei costi

9.2. Altri contributi

Il sostegno finanziario fornito dal progetto di TNE HEALTHMED è compatibile con altre sovvenzioni fornite da autorità regionali o altri enti, purché tali fondi non provengano da fonti europee, nel rispetto del divieto di doppio finanziamento.

ART. 10 Riconoscimento delle attività formative svolte durante la mobilità

Alla fine del periodo di mobilità, l'UKE garantisce il pieno riconoscimento delle attività accademiche svolte all'estero e certificate dall'università ospitante tramite il Transcript of Records (TOR).

ART. 11 Assicurazione

Le università partner del progetto TNE HealthMed offrono una copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile presso il luogo di studio/lavoro per tutti i partecipanti.

I partecipanti sono tenuti a garantire un'adeguata copertura assicurativa sanitaria durante il loro soggiorno all'estero, secondo le normative del paese ospitante.

Si raccomanda di accertare se l'Istituto ospitante richieda la stipula di assicurazioni integrative per rischi professionali o ulteriori adempimenti specifici.

INFORMAZIONI FINALI

Art. 12 Trattamento dei dati personali



I dati richiesti sono necessari per le finalità di gestione della presente selezione secondo il principio di minimizzazione imposto dal R.G.P.D. 679/2016.

Al fine di adeguare gli standard operativi e qualitativi dell'Ateneo al Regolamento (UE) 2016/679, i candidati che presenteranno la domanda di partecipazione, secondo le modalità descritte al precedente art. 6, negli atti resi pubblici dall'Università Kore di Enna relativi alla presente procedura selettiva, saranno individuati unicamente per il tramite della propria matricola.

Art. 13 Ulteriori informazioni e comunicazioni

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente bando, si rinvia alle informazioni che verranno pubblicate sul sito ufficiale dell'Università nella sezione del KIRO, Kore International Relations Office.

L'Università di Enna si serve del proprio sito internet www.unikore.it per le comunicazioni agli studenti. Sarà comunque possibile ricevere informazioni direttamente al desk della Segreteria del KIRO, Kore International Relations Office, Università Kore di Enna.

Non vengono fornite in alcun caso informazioni per telefono.

Art. 14 / Veridicità delle dichiarazioni attestate

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, l'Università si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni attestate dagli studenti che risultano assegnatari di borsa di mobilità. Qualora dai controlli risultino dichiarazioni non veritiere, i vincitori decadranno dal beneficio della borsa di mobilità e dovranno restituire le eventuali somme percepite, fatte salve più gravi conseguenze.

Art. 15 / Responsabile del procedimento

Con riferimento alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il dr. Salvatore Berritella, Direttore Generale dell'Università degli Studi di Enna "Kore".

ALLEGATI

ALLEGATO 1
ALLEGATO 2

Enna, 05/05/2025

Il Presidente
Prof. Cataldo Salerno