



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ENNA "KORE"

**Decreto rettorale n. 91 del 01 agosto 2024**

**Bando di concorso per l'ammissione al primo anno del Corso di Laurea magistrale a ciclo unico e accesso limitato in Medicina e Chirurgia classe LM-41- Anno Accademico 2024-2025. Test aggiuntivo.**

## IL RETTORE

VISTO lo Statuto di autonomia;

VISTO il vigente Regolamento didattico di Ateneo;

VISTA la legge 29 luglio 1991 n. 243;

VISTA la legge 2 agosto 1999 n. 264;

VISTE le procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia, valide per l'anno accademico 2024/2025 emanate dal Ministero dell'Università e della Ricerca;

VISTO il precedente Decreto Rettoriale n. 168 del 31 dicembre 2023 con cui è stato emanato il Bando di concorso per l'ammissione degli studenti al primo anno del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, a.a. 2024-2025 - 2025-2026;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 1101 del 27 luglio 2024 che assegna alle Università, per l'anno accademico 2024-2025, i posti disponibili per l'immatricolazione al Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia

RITENUTA la propria competenza,

## DECRETA

### Articolo 1

#### Indizione e terminologia

1. È emanato il presente bando che prevede una sessione aggiuntiva di test per l'ammissione al primo anno del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico e ad accesso programmato a livello nazionale in Medicina e Chirurgia, della classe LM-41, dell'Università degli Studi di Enna Kore per l'anno accademico **2024-2025**. Il test si svolgerà in data 23 settembre 2024. La sessione di cui al presente bando intende coprire i posti che dovessero residuare al termine delle procedure di ammissione di cui al Decreto Rettoriale n. 168 del 31 dicembre 2023.
2. Per l'anno accademico **2024-2025** sono previsti n. **416** (quattrocentosedici) posti, dei quali n. **400** (quattrocento) per i cittadini dei Paesi dell'Unione Europea e n. **16** (sedici) per cittadini dei Paesi non UE.
3. Ai fini del presente bando, si intende:
  - a) per "Università" o "Ateneo", l'Università degli Studi di Enna Kore;
  - b) per "Corso di Laurea" o "Corso di studio", il Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia a ciclo unico della durata di sei anni, della classe delle lauree magistrali LM-41;
  - c) per "posti", le disponibilità numeriche di immatricolazione al Corso di Laurea;
  - d) per "prova di selezione" o anche "prova di esame", il test computer-based nella forma di questionario a risposta multipla predisposto ai fini della selezione dei candidati all'accesso al Corso di Laurea;
  - e) per "procedura di ammissione" o anche "ammissione alla prova", la procedura volta a partecipare allo svolgimento della prova di selezione ed al suo eventuale superamento, all'esito della quale il candidato acquisisce o meno il titolo per la collocazione nella graduatoria degli idonei, fermo restando il possesso delle altre condizioni previste nella procedura di accesso;
  - f) per "procedura di accesso", la procedura che segue e completa la procedura di ammissione che si conclude con l'immatricolazione al Corso di Laurea per coloro che ne hanno titolo;
  - g) per "quesiti" o "domande d'esame", i 67 (60+7) item costitutivi della prova di selezione come specificati nel successivo articolo 5;
  - h) per "procedura randomizzata", la tecnica informatizzata di estrazione casuale dei quesiti;
  - i) per "Responsabile del Procedimento", la persona - nello specifico il Direttore Generale dell'Università Kore di Enna, dott. Salvatore Berrittella - cui spetta il coordinamento della procedura amministrativa ed il controllo della legittimità dei relativi atti e fasi secondo quanto disposto nel presente bando.

4. L'Ateneo precisa che tutte le espressioni contenute nel presente bando, che per brevità sono indicate al genere maschile, sono da riferirsi indistintamente sia ai candidati che alle candidate, indipendentemente dal proprio genere.
5. Gli orari riportati in tutte le date indicate sono da riferirsi all'ora di Roma

## Articolo 2

### Aventi titolo all'ammissione alla prova

1. Sono ammessi alla prova di selezione, a parità di condizioni, cittadini italiani, cittadini comunitari e cittadini non comunitari equiparati ai sensi delle ***“Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia”*** valide per l'anno accademico 2024-2025, che siano in possesso di un diploma rilasciato in Italia da un istituto di istruzione secondaria superiore. Ai soli fini del presente bando, in relazione a specifici accordi internazionali, ***sono considerati comunitari i cittadini di Islanda, Liechtenstein, Norvegia, San Marino, Santa Sede, Svizzera.***
2. Sono inoltre ammessi a partecipare alle prove i candidati comunitari ovunque residenti e quelli non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia, di cui all'art. 39, comma 5, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286, così come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189, in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero (con almeno 12 anni di scolarità) e riconosciuto equipollente al diploma di scuola secondaria di secondo grado che si consegue in Italia.
3. I cittadini non comunitari residenti all'estero sono ammessi alla prova di selezione previo superamento di una **prova di conoscenza della lingua italiana**, che si terrà in collegamento audiovideo **on line il giorno 10 settembre 2024 con inizio alle ore 9:00** a cura del Centro Linguistico dell'Ateneo, che provvederà a trasmettere ai candidati interessati le apposite credenziali. Le disposizioni concernenti l'esonero dalla prova di conoscenza della lingua italiana sono annualmente pubblicate dal Ministero dell'Università e della Ricerca all'indirizzo web **<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>**.
4. I candidati che partecipino al procedimento in assenza o in violazione dei requisiti di cittadinanza e dei requisiti scolastici di cui al presente articolo saranno esclusi dalla formazione delle graduatorie.
5. Chi, in possesso dei requisiti previsti nel presente bando e nei successivi articoli, richiede l'immatricolazione al Corso di Laurea magistrale in Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Enna Kore, è tenuto a dichiarare di avere letto, compreso e di accettare incondizionatamente le norme ordinamentali e regolamentari dell'UKE, e in particolare il **Codice Etico di Ateneo, il Contratto degli studenti e delle studentesse e il Regolamento di Ateneo sulla comunicazione con gli studenti e sul procedimento disciplinare e sanzionatorio** adottato nei casi di violazione del Codice e/o del Contratto. Ai fini del presente comma, è vivamente consigliato ai candidati di **prendere conoscenza con largo anticipo di detti documenti** in maniera da evitare di accettarli in prossimità dell'immatricolazione, quando potrebbero essere disponibili tempi molto ristretti per i relativi adempimenti procedurali.

## Articolo 3

### Modalità e tempistiche della procedura di ammissione alla prova selettiva

1. La procedura di ammissione alla prova di selezione - valida per l'ammissione al primo anno nell'a.a. 2024-2025 prevede le seguenti operazioni da svolgersi on line attraverso l'apposito portale disponibile sul sito web dell'Ateneo **unikore.it**:
  - A) a partire dal giorno **6 agosto 2024** ed entro e non oltre le **ore 23:59 del 19 settembre 2024**, ciascun candidato provvede, sul predetto portale del sito web unikore.it, alla registrazione dei propri dati anagrafici e contestualmente al versamento della quota di partecipazione di euro 160,00 (euro centosessanta). **L'insieme di queste due attività, correttamente eseguite, costituisce la richiesta di partecipazione alla prova di selezione;**
  - B) a seguito dell'avvenuta registrazione, l'Università invia a ciascun candidato una mail di conferma contenente un codice univoco di nove cifre e il reindirizzamento alla **piattaforma Selexi** di gestione della procedura di selezione (nel caso di mancata ricezione, si consiglia di verificare la cartella della posta indesiderata).
2. Il solo pagamento della quota costituisce condizione necessaria ma non sufficiente per l'iscrizione alla prova di selezione. Il mancato o parziale inserimento dei dati richiesti, ovvero l'inserimento di dati non veritieri o erronei, comporta l'esclusione dalla procedura e, nel caso di espletamento, il depennamento dalla graduatoria finale, con la conseguente perdita del diritto all'immatricolazione o l'annullamento di quest'ultima se intanto effettuata. L'Università si riserva di svolgere le opportune verifiche sulle dichiarazioni rese. I candidati sono i soli responsabili del corretto inserimento dei dati richiesti dalle modalità di iscrizione alla procedura di ammissione e a quella di immatricolazione e sono pertanto tenuti a controllarne l'esattezza. In particolare si sottolinea che tutte le comunicazioni inviate via e-mail dal gestore Selexi S.r.l. e/o dall'Università Kore di Enna saranno indirizzate all'account registrato nei dati anagrafici del portale dell'Ateneo.

3. Qualora il numero di candidati iscritti risulti superiore al numero complessivo di posti per il collegamento da remoto disponibili nella sessione prevista, l'Università si riserva di fissare date e orari aggiuntivi di cui verrà data evidenza prima del decorso del termine previsto per l'iscrizione, attraverso la pubblicazione di un avviso integrativo sul sito web di ateneo.
4. In nessun caso l'importo versato per la partecipazione alla prova di selezione potrà essere rimborsato, indipendentemente dalle motivazioni dell'eventuale rinuncia e/o dell'assenza alla prova.

#### Articolo 4

##### Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice per il presente bando è individuata e nominata, con decreto del Rettore, successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione. La relativa composizione è pubblicata sul sito web dell'Ateneo [www.unikore.it](http://www.unikore.it), nella sezione raggiungibile dalla homepage. La Commissione è assistita, durante i lavori e in particolare nel corso dello svolgimento delle prove di ammissione, dal personale dell'Università, alla cui individuazione provvede il Direttore Generale dell'Ateneo.
2. La Commissione presiede allo svolgimento della prova presso la sede centrale dell'Università a Enna, da dove si mantiene in costante contatto con il Responsabile del procedimento ai fini dell'assunzione di eventuali provvedimenti di emergenza.

#### Articolo 5

##### Contenuto della prova

1. La prova di selezione consiste in un test a risposta multipla costituito da 60 (sessanta) quesiti, dei quali 6 (sei) formulati in lingua inglese. Ciascun quesito presenta cinque diverse opzioni di risposta, delle quali una soltanto è considerata corretta e che il candidato deve individuare rispetto alle opzioni errate, arbitrarie o meno probabili. I 60 quesiti sono così ripartiti:
  - 36 (trentasei) di logica, problem solving e comprensione del testo;
  - 24 (ventiquattro) di ambito scientifico attinenti a biologia, chimica, matematica e fisica (si veda l'**Allegato A**).
2. Gli item per l'esame verranno estratti mediante procedura randomizzata, ed a cura di un soggetto esterno qualificato appositamente incaricato dall'Ateneo, da un archivio di quesiti di proprietà dell'Università Kore di Enna.
3. Al termine del tempo disponibile per lo svolgimento della prova di selezione, sia esso coincidente con lo scadere dei 60 minuti, o prima in caso di chiusura volontaria anticipata, ogni candidato dovrà rispondere ad ulteriori 7 quesiti, in un tempo proporzionale a quello complessivo della prova di ammissione definito dal presente bando e gestito informaticamente dalla piattaforma d'esame. I quesiti di riserva NON concorreranno alla valutazione ordinaria della prova se non nel caso in cui, dopo lo svolgimento della sessione, dovesse emergere una criticità strutturale insanabile in uno o più quesiti, riguardante la formulazione o le risposte proposte o entrambe le componenti. Solo in questo caso, su iniziativa e valutazione della Commissione giudicatrice, sentito il Responsabile del procedimento, la stessa potrà disporre la neutralizzazione del quesito oggetto della criticità e la sua sostituzione con la domanda di riserva attinente alla stessa materia, al fine di garantire l'obiettività delle valutazioni e la parità di trattamento tra i candidati. Il candidato che non adempia, per qualsiasi ragione, allo svolgimento della prova di riserva prevista al comma 1, non avrà diritto alle eventuali sostituzioni dei quesiti neutralizzati e ne perderà pertanto il punteggio relativo.

#### Articolo 6

##### Modalità tecniche di svolgimento della prova e criteri di organizzazione

1. La prova di selezione si svolgerà il **giorno 23 settembre 2024** con convocazione alle ore 10.00 in **modalità *home-based*, da una postazione in uso al candidato e mediante una piattaforma di sorveglianza a distanza.**

##### A) Indicazioni tecniche per la partecipazione alla prova

A partire dal terzo giorno antecedente la data di inizio della sessione di test, tutti i candidati riceveranno, dall'indirizzo [convocazioni@ilmiotest.it](mailto:convocazioni@ilmiotest.it) all'indirizzo di posta elettronica utilizzato in fase di registrazione dei dati anagrafici, le indicazioni per sostenere il test ed in particolare le istruzioni da seguire per la verifica dei requisiti tecnici.

Nel caso in cui non si riceva alcun messaggio dall'indirizzo [convocazioni@ilmiotest.it](mailto:convocazioni@ilmiotest.it) è opportuno verificare che il messaggio stesso non risulti archiviato nella casella di posta indesiderata. Se non dovesse essere presente neanche in posta indesiderata, sarà necessario effettuare una segnalazione all'indirizzo [convocazioni@ilmiotest.it](mailto:convocazioni@ilmiotest.it) e chiedere l'invio di una nuova e-mail. I candidati sono tenuti a verificare il livello di qualità e di continuità del segnale di ricezione proveniente dalla postazione ove svolgeranno la prova e comunque, dell'ambiente in cui la postazione è collocata. Un eventuale malfunzionamento del segnale di ricezione che si verifichi durante lo svolgimento della prova e che ne pregiudichi lo svolgimento anche in parte

sarà imputabile solo ed esclusivamente al candidato. Il candidato stesso è, pertanto, ritenuto personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla sua postazione e dalla stanza nella quale si trova la postazione in uso.

Qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente in cui si svolge la prova, il Responsabile del Procedimento, sentito il parere della Commissione, potrà disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato.

I candidati sono tenuti ad osservare ogni altra istruzione di dettaglio tecnico che venisse indicata da Selexi S.r.l, sia nella fase preparatoria sia nella fase di svolgimento della prova con particolare attenzione ai tempi di collegamento, in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento per ogni sessione prevista.

Con l'attivazione del videocollegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che ai fini del procedimento in essere, permetta la ricostruzione e il tracciamento del periodo temporale legato alle fasi di svolgimento del test.

## B) Requisiti tecnici per la somministrazione della prova

Per lo svolgimento della prova è indispensabile essere in possesso di:

- un PC (sistema operativo Windows 8, o successivi, oppure LINUX) o MAC (MAC-OS 10.14 o successivi) dotato di webcam e microfono;
- il browser GOOGLE CHROME (min. versione 81.0) da utilizzarsi come unico browser previsto;
- connettività internet con velocità minima in upload e download di 1.5 Mbps;
- uno smartphone o tablet (Android min v.4.1 - iOS min. v.8) dotato di webcam. Si consiglia anche l'utilizzo del *wifi*. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una APP sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS).

*Il tablet può essere utilizzato SOLO in alternativa allo smartphone, non al PC/Mac.* Si precisa che, qualora un candidato dovesse eseguire la verifica dei requisiti tecnici su una postazione dotata di requisiti inferiori a quelli indicati nel presente bando, l'eventuale superamento di questa fase non garantisce di poter sostenere la prova concorsuale senza la dotazione prevista e l'eventuale malfunzionamento in corso di prova imputabile alla scarsità degli applicativi sarà responsabilità del candidato.

## C) Somministrazione della prova

A partire dal terzo giorno antecedente la prova, i candidati riceveranno una e-mail, inviata dall'indirizzo [convocazioni@ilmiotest.it](mailto:convocazioni@ilmiotest.it), contenente le istruzioni per effettuare la verifica dei requisiti tecnici (nella procedura: "check requirement"); nello specifico i candidati dovranno:

- installare il plugin ProctorExam di Google Chrome, necessario per garantire la videosorveglianza durante il test;
- installare l'App ProctorExam sullo smartphone o sul tablet che verrà utilizzata durante la prova.

I candidati dovranno seguire la procedura per testare il corretto setup e funzionamento di:

- audio e microfono del PC/Mac;
- webcam del PC/Mac;
- webcam dello smartphone/tablet;
- connessione rete internet.

Al termine della verifica dei requisiti tecnici, i candidati riceveranno una seconda e-mail da [convocazioni@ilmiotest.it](mailto:convocazioni@ilmiotest.it) con il link per accedere all'esame con data e orario di convocazione.

L'orario indicato deve essere tassativamente rispettato pena l'esclusione dalla prova.

## D) Svolgimento della prova

Nel giorno e all'orario di convocazione previsti, i candidati devono procedere con il collegamento degli strumenti già verificati sotto il profilo tecnico e, a seguire, la ripresa della postazione e dell'ambiente in cui si svolge l'esame utilizzando la webcam dello smartphone o tablet. Successivamente i candidati dovranno collegare lo smartphone o il tablet ad una presa di corrente posizionandolo alle proprie spalle in modo che sia in grado di inquadrare sempre l'ambiente circostante.

La procedura di identificazione richiede di mostrare e scattare due foto: una foto al documento di identità e l'altra al volto del candidato. I documenti di identità ammessi sono:

- carta di identità;
- patente di guida;
- passaporto;
- porto d'armi.

Il candidato potrà far verificare al *proctor*, collegato da remoto, due fogli di carta bianca, non precedentemente scritti, e una penna che potranno essere utilizzati durante la prova.

Al termine del setup della postazione e della fase di identificazione, i candidati dovranno cliccare il link di collegamento alla prova di esame e visualizzeranno una pagina con le istruzioni per lo svolgimento della prova e l'utilizzo dell'applicativo d'esame (durata della prova, punteggi delle risposte, modalità di funzionamento, regole di comportamento da osservare).

I candidati avranno a disposizione il tempo necessario per la lettura delle istruzioni operative e dovranno rimanere in attesa fino al momento dell'inizio della prova.

I candidati che per qualsiasi motivo si colleghino dopo la chiusura delle fasi di identificazione o privi di un valido documento di identità non saranno ammessi alla prova.

I candidati che risultino assenti alla prova dopo la chiusura delle procedure di identificazione saranno considerati rinunciatari.

La durata del tempo di attesa potrà variare in funzione dell'andamento delle operazioni di identificazione per tutti i candidati convocati.

In caso di necessità, sarà possibile contattare l'assistenza tecnica tramite la Chatbox disponibile sulla piattaforma per tutto il tempo di svolgimento delle procedure di identificazione e della prova stessa.

Al termine della fase di identificazione di tutti i candidati convocati, nella schermata apparirà il tasto "Inizia il Test": da quel momento i candidati dovranno cliccare sul tasto e iniziare la prova.

Durante la prova i candidati possono utilizzare esclusivamente il proprio PC/Mac senza ausilio di schermi, tastiere o mouse aggiuntivi.

Al termine del tempo previsto per la prova, i candidati dovranno effettuare il "Logout" cliccando sull'apposito tasto e successivamente il tasto "Fine prova".

Qualora un candidato terminasse la prova prima dello scadere del tempo previsto, potrà cliccare il tasto "Chiudi il test" e successivamente "Logout" e "Fine prova".

Per lo svolgimento della prova di selezione è assegnato un tempo di 60 (sessanta) minuti. Il tempo disponibile per gli item di riserva previsti al successivo punto h), è aggiuntivo a quello qui indicato.

Nei giorni precedenti lo svolgimento della prova di selezione verrà posto a disposizione dei candidati, attraverso la piattaforma di gestione delle procedure di selezione, un apposito simulatore al fine di consentire loro di sperimentare le tecniche di esecuzione del test.

#### **E) Motivi di esclusione dalla prova**

I candidati sono tenuti ad osservare le disposizioni e ad astenersi dai comportamenti che seguono, pena l'esclusione dalla prova:

- le interruzioni del collegamento che superino l'arco temporale di 5 minuti dovute a problemi correlati ai dispositivi in uso ai candidati o alla scarsa connessione Internet comporteranno una valutazione da parte del Responsabile del Procedimento sulla legittimità del prosieguo della prova;
- la stanza deve essere adeguatamente illuminata;
- non è concesso l'utilizzo di auricolari, di altri strumenti tecnologici come smartphone, smartwatch, calcolatrici o occhiali dotati di videocamera o fotocamera;
- non è concesso l'utilizzo o la consultazione di altre applicazioni, browser o pagine web;
- non è concesso l'utilizzo di libri, appunti o dispense;
- non è consentita la presenza nella stanza di alcuna altra persona oltre al candidato;
- non è consentito interloquire con altre persone;
- non è consentito allontanarsi dalla stanza per qualsivoglia motivo, anche fisiologico;
- non è concesso utilizzare tappi per le orecchie.

## F) Condizioni per l'istituzione e la partecipazione ad una sessione di recupero

Qualora si verifichi una disconnessione della piattaforma di esame a causa di comprovati problemi tecnici e/o di connettività (a titolo esemplificativo: perdita di connessione o di alimentazione del terminale dell'utente, interruzione dei servizi da parte dei provider di connettività o dei fornitori di energia elettrica) non imputabili al candidato e che impattino sul terminale dell'utente o qualora per i suddetti motivi fosse inibita la possibilità di iniziare la prova o qualora si verificassero disallineamenti con riguardo alla concessione di ausili di cui alla successiva lett. G), verrà data la possibilità di effettuare il test in una sessione di recupero prestabilita.

Le segnalazioni di disconnessione della piattaforma potranno essere inviate a [ammissioni@unikore.it](mailto:ammissioni@unikore.it) entro le ore 23.59 CET del **23 settembre 2024**. Le segnalazioni verranno esaminate dal Responsabile del Procedimento coadiuvato da Selexi S.r.l. e dalla Commissione per le prove di ammissione e ciascun candidato riceverà l'autorizzazione o il diniego a partecipare alla sessione di recupero entro il giorno successivo alla scadenza prevista per le segnalazioni di cui sopra.

La sessione di recupero per candidati autorizzati si svolgerà il giorno **24 settembre 2024** con convocazione alle ore 14.00.

La sessione di recupero si svolgerà in modo analogo a quanto previsto nel presente bando. Nel caso in cui si verificasse una disconnessione della piattaforma d'esame non imputabile a Selexi S.r.l. ma imputabile al candidato, a questi verrà assegnato il punteggio del test acquisito al momento della disconnessione ove impossibilitato a ripristinarla. Diversamente, qualora la connessione venga ripristinata, il candidato potrà proseguire nella prova, ma il tempo perso con la disconnessione non potrà essere recuperato.

Nel caso di disconnessione di uno o più dispositivi video necessari a consentire la video sorveglianza (es. smartphone e/o tablet), per un tempo superiore a cinque minuti, il Responsabile del Procedimento coadiuvato da Selexi S.r.l. e dalla Commissione per le prove di ammissione valuterà se consentire al candidato di procedere nello svolgimento della prova o se determinarne l'esclusione.

## G) Candidati con disabilità e con diagnosi di DSA

I candidati disabili ai sensi della legge n. 104 del 1992, nonché i candidati portatori di inabilità temporanea di qualsiasi natura potranno avanzare esplicita richiesta in relazione alla propria disabilità o inabilità di ausili necessari per potere sostenere la prova di cui al presente bando. I candidati rientranti con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170 del 2010, in aderenza a quanto previsto dalle "Linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento" allegate al D.M. 12 luglio 2011 prot. n. 5669, avranno diritto alla concessione di un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova.

Per presentare **richiesta di supporto occorre seguire la procedura di seguito descritta direttamente sul portale Selexi entro la data e l'ora di chiusura delle iscrizioni:**

- a) allegare certificazione medica in corso di validità (revisioni previste comprese) a supporto della richiesta.
- b) inserire la richiesta di ausilio, quali tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova in caso di disabilità temporanea o permanente debitamente certificata; 30% in caso di DSA.

In caso di particolare gravità certificata del DSA, la Commissione esaminatrice potrà, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento della prova stessa, autorizzare ulteriori misure e/o l'uso di strumenti.

### Articolo 7

#### Formazione della graduatoria dei candidati idonei

1. Al fine di verificare il corretto svolgimento della prova da parte di tutti i candidati e al fine di procedere alla elaborazione degli esiti finali, tutte le prove dei candidati saranno riesaminate dopo la fine della sessione di esame utilizzando la videoregistrazione realizzata con ProctorExam.
2. Al termine della sessione d'esame si procederà in forma anonima e automatica alla correzione delle prove dei candidati e al calcolo dei connessi punteggi.
3. Al termine della prova di ammissione, considerata anche l'eventuale sessione di recupero se istituita, verrà messo a disposizione di ciascun candidato tramite il sito web di Ateneo [www.unikore.it](http://www.unikore.it) il Sistema di Review Online: ciascun candidato, utilizzando le credenziali per l'accesso alla prova ricevute con e-mail da parte di [convocazioni@ilmiotest.it](mailto:convocazioni@ilmiotest.it) potrà quindi prendere visione del test svolto e del punteggio ottenuto. L'Ateneo provvederà a pubblicare l'avviso in merito all'apertura temporale del sistema di Review Online sul sito web [www.unikore.it](http://www.unikore.it) dopo la conclusione della sessione d'esame.
4. Per la formazione della graduatoria, il punteggio totale di ciascun candidato viene ottenuto valutando le risposte fornite come segue:
  - a) **1 punto (uno)** per ogni risposta **esatta**;

- b) **-0,25** (meno zero virgola venticinque) punti per ogni risposta **errata**;
  - c) **0,0** (zero) punti per ogni item **senza alcuna risposta**.
5. Sia il punteggio conseguito dai singoli candidati che la graduatoria risultante saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo. In caso di parità nel punteggio totale, prevale, in ordine decrescente, il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, nell'ordine:
- dei quesiti relativi agli argomenti di logica, problem solving e comprensione del testo;
  - dei quesiti relativi agli argomenti di biologia, chimica, matematica e fisica.

In caso di ulteriore parità di punteggio è attribuita la priorità al soggetto anagraficamente più giovane.

6. L'Università definisce un'apposita graduatoria per i posti riservati ai candidati dei paesi non UE residenti all'estero. I posti destinati ai cittadini dei paesi non UE residenti all'estero, eventualmente non assegnati per mancanza di aspiranti aventi titolo, saranno attribuiti agli altri candidati idonei secondo l'ordine di graduatoria. La graduatoria finale degli idonei verrà pubblicata entro il **26 settembre 2024**.
7. Sono considerati idonei i candidati che avranno ottenuto al test un punteggio minimo pari ad almeno il 20% del punteggio massimo consentito. I candidati non idonei non saranno inseriti in graduatoria.

## Articolo 8

### Ammissione all'immatricolazione

1. Sono ammessi alla fase di immatricolazione al Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia i soli candidati risultati idonei e secondo l'ordine di graduatoria.
2. La pubblicazione delle graduatorie e di tutti gli avvisi relativi sul sito internet dell'Università ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati. Le eventuali comunicazioni personali, che in ipotesi potranno essere inviate agli indirizzi email inseriti a sistema durante la registrazione, avranno il mero scopo di facilitare i candidati nel seguire il processo concorsuale, ma non comportano l'adozione da parte dell'Università di procedure sostitutive degli avvisi pubblicati sul proprio sito internet né configurano un obbligo per la stessa. Rimane pertanto onere del candidato verificare la propria posizione attivandosi con le modalità e nei termini previsti per procedere all'immatricolazione.
3. I candidati posizionati utilmente in graduatoria dovranno procedere all'immatricolazione e al pagamento della prima rata del contributo fisso, di cui al successivo articolo 9 **dal giorno della pubblicazione della graduatoria e fino alle ore 23:59 del 30 settembre 2024**, seguendo le modalità indicate sulla stessa pagina del sito web dell'Ateneo. La domanda di immatricolazione è considerata valida soltanto se è accompagnata dalla formale dichiarazione di avere letto, compreso e accettato tutte le previsioni contenute nel Codice Etico di Ateneo, nel Contratto con lo Studente e nel Regolamento di Ateneo sulle procedure disciplinari e sanzionatorie in caso di violazione del Codice e/o del Contratto.
4. Il candidato idoneo, utilmente collocato in graduatoria ai fini dell'accesso al Corso di Laurea, che non proceda al perfezionamento dell'immatricolazione nei termini previsti, verrà automaticamente considerato rinunciatario e decadrà dal diritto all'immatricolazione in favore dei candidati collocati ai posti successivi, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo o dell'omissione.
5. Gli idonei ammessi al Corso di laurea in forza di un punteggio inferiore al 50% del punteggio massimo, espresso dal migliore candidato fra i partecipanti alla prova d'esame dell'Università Kore di Enna, saranno tenuti a recuperare nel corso del primo anno gli OFA (Obblighi Formativi Aggiuntivi), secondo le indicazioni procedurali che saranno successivamente impartite dal competente Consiglio di Corso di studio.
6. I candidati ammessi all'immatricolazione, possono richiedere, essendone in possesso, il riconoscimento di crediti formativi universitari pregressi purché compatibili con il peculiare impianto formativo del corso di laurea in Medicina e Chirurgia. Alla relativa valutazione provvede il Consiglio del corso di studi secondo il procedimento che esso si è dato nel rispetto dei regolamenti di Ateneo. Quando i crediti effettivamente riconosciuti risultano sufficienti per il transito ad un'annualità successiva alla prima, purché attiva nell'Ateneo e provvista di posti liberi nell'ambito della programmazione nazionale, è consentita a domanda l'iscrizione a tale annualità.
7. L'Ateneo tutela, con apposite politiche e misure, gli studenti disabili o aventi DSA.

## Articolo 9

### Recupero posti non utilizzati dagli idonei rinunciatari

1. Al termine delle immatricolazioni online degli aventi diritto, il Responsabile del procedimento pubblica sul sito web dell'Università Kore di Enna ([www.unikore.it](http://www.unikore.it)) un avviso indicante il numero dei posti ancora disponibili per essere coperti dagli idonei collocati **oltre il 400° posto (o oltre il 16° posto per i cittadini dei paesi non UE residenti all'estero)** indicando le posizioni in graduatoria interessate dallo scorrimento con le relative scadenze. La procedura di recupero posti verrà reiterata fino alla copertura di tutti i posti eventualmente disponibili. Analogamente si

procederà per i posti destinati a cittadini extracomunitari che dovessero risultare non utilizzati. Rimane fermo che sono considerati rinunciatari i candidati idonei che non adempiono, per qualsiasi motivo, al rispetto delle scadenze di volta in volta indicate per procedere all'immatricolazione e al versamento della 1a rata.

## **Articolo 10**

### **Contributo unico di immatricolazione e frequenza**

1. Ai fini dell'immatricolazione e della frequenza di ciascun anno accademico del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia è richiesto il versamento all'Università del contributo unico di € **15.000,00**, da corrispondere in tre rate:
  - prima rata di € **7.000,00** da versare improrogabilmente all'atto dell'immatricolazione;
  - seconda rata di € **4.500,00** da versare improrogabilmente **entro le ore 23:59 del 20 dicembre 2024**;
  - terza rata di € **3.500,00** da versare improrogabilmente **entro le ore 23:59 del 28 marzo 2025**.
2. L'importo di € **15.000,00** è comprensivo della tassa regionale per il diritto allo studio vigente nella Regione Siciliana. Per gli iscritti nell'anno accademico 2024-2025 la sua entità rimane fissa per ciascuno dei successivi anni di durata normale del Corso di studio oltre uno, mentre sarà incrementata del 20% per ciascuno degli anni successivi al 7°.
3. È considerato rinunciatario chi non adempia al rispetto delle scadenze. I relativi posti lasciati vacanti potranno essere posti a disposizione degli idonei compatibilmente con la tempistica necessaria alla regolarità degli studi.
4. Lo studente immatricolato che, successivamente all'immatricolazione decida per qualsiasi motivazione di rinunciare alla stessa, non ha diritto alla restituzione delle tasse versate.
5. Eventuali istanze di rimborso della quota versata a copertura della prima rata del contributo fisso - fatte salve le spese per servizi amministrativi fruiti, pari a € 250,00 - pervenute dagli studenti non comunitari residenti all'estero che non acquisiscano il permesso di soggiorno di tipo D nei termini di cui al presente bando (entro il **30 settembre 2024** ovvero entro le scadenze poste negli avvisi di scorrimento di pertinenza, se successivi) saranno accolte solo se debitamente documentate.

## **Articolo 11**

### **Disposizioni finali**

1. Per tutto quanto non previsto nel presente bando si rinvia alle norme vigenti in materia.
2. Responsabile del Procedimento, ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241, è il Direttore Generale dell'Università Kore di Enna, Dott. Salvatore Berrittella.
3. I dati personali vengono richiesti ai candidati nel rispetto del principio di minimizzazione imposto dal R.G.P.D. 679/2016 in quanto necessari per le finalità di gestione della presente selezione.
4. Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Ateneo <http://www.unikore.it/> con link nella homepage.
5. La partecipazione, a domanda, alla procedura di ammissione prevista nel presente bando costituisce accettazione integrale e consapevole di tutte le previsioni in esso contenute.

**IL RETTORE**

*F.to Prof. Francesco Tomasello*